

# Algemene Voorwaarden

## ALGEMEEN

Studio BlijMoedig, gevestigd te Franeker en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 67935923, biedt coaching, trainingen, workshops en aanverwante dienstverlening op het gebied van persoonlijke ontwikkeling, emotioneel welzijn en bewustwording.

## ARTIKEL 1. DEFINITIES

1. De coach: Studio BlijMoedig onder leiding van Ine Bakker.
2. De opdrachtgever/cliënt: de wederpartij van praktijk Studio BlijMoedig.
3. Diensten: alle door opdrachtnemer aan de opdrachtgever geleverde producten en diensten in de ruimste zin des woord, alsmede alle andere ten behoeve van de opdrachtgever verrichte werkzaamheden van welke aard dan ook, uitgevoerd in het kader van een opdracht, waaronder begrepen werkzaamheden die niet op uitdrukkelijk verzoek van opdrachtgever zijn verricht.

## ARTIKEL 2. TOEPASSELIJKHEID

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle diensten, leveringen, aanbiedingen en overeenkomsten gesloten tussen de coach van Studio BlijMoedig en de opdrachtgever/cliënt.

## ARTIKEL 3. UITVOERING EN TOTSTANDKOMING VAN DE OVEREENKOMST

1. Een overeenkomst komt tot stand door het maken van een afspraak schriftelijk en/of mondeling. De overeenkomst kan uit een sessie, een training of een workshop bestaan.
2. De coach zal de sessies, trainingen of workshops naar beste inzicht en vermogen uitvoeren.
3. Opdrachtgever/cliënt zorgt ervoor dat alle gegevens, die redelijkerwijs van belang kunnen zijn voor een goede uitvoering van de sessie, training of workshop tijdig aan de coach worden medegedeeld.
4. De coach is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat deze is uitgegaan van door de opdrachtgever/cliënt verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
5. Alle verstrekte materialen die als ondersteuning en support van de sessie, training of workshop worden aangeboden worden beschouwd als intellectueel eigendom van Studio BlijMoedig en mogen op geen enkele wijze worden gereproduceerd, verkocht of verspreid.

## ARTIKEL 4. GEHEIMHOUDING

Partijen zijn over en weer verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de uitvoering van de overeenkomst van elkaar of van een andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie. Informatie van medische aard is in ieder geval vertrouwelijk in de zin van dit artikel.

## ARTIKEL 5. KLACHTEN

Opdrachtgever/cliënt is gehouden om klachten over de verrichte werkzaamheden uiterlijk binnen 30 dagen na ontdekking, maar in ieder geval binnen 60 dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te melden aan de coach, bij gebreke waarvan het recht van opdrachtgever/cliënt om te stellen dat de werkzaamheden niet aan de overeenkomst beantwoorden, vervalt.

## ARTIKEL 6. BETALING

Bij individuele sessies, trajecten, trainingen en workshops ontvangt opdrachtgever een factuur. Betaling vindt plaats voorafgaand aan de dienstverlening, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Een reservering of inschrijving is definitief na ontvangst van de betaling.

Alle tarieven zijn inclusief BTW, tenzij anders aangegeven. Facturering vindt plaats op basis van de tussen partijen overeengekomen tarieven en aantallen verrichtingen bij aanvang van de dienstverlening.

Indien schriftelijk is overeengekomen dat betaling achteraf plaatsvindt, dient de opdrachtgever/cliënt de factuur binnen 14 dagen na factuurdatum te voldoen, zonder enig beroep op verrekening.

Bij niet-tijdige betaling behoudt Studio BlijMoedig zich het recht voor om de dienstverlening op te schorten totdat aan de betalingsverplichting is voldaan.

## ARTIKEL 7. AANSPRAKELIJKHEID

1. De aansprakelijkheid van de coach voor schade voortvloeiend uit de door hem/haar verrichte diensten is beperkt tot maximaal de kosten van het consult of tot het bedrag dat in rekening is gebracht aan de opdrachtgever/cliënt.

2. De aansprakelijkheid van de coach is in ieder geval beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de aansprakelijkheidsverzekering van de coach wordt uitbetaald.
3. Bij de uitvoering van de dienstverlening van de coach is sprake van een inspanningsverplichting, geen resultaatsverplichting.
4. De coach geeft op geen enkele wijze een geneeskundige garantie af, noch is hij/zij op enige wijze aansprakelijk voor medische complicaties, die zich ten tijde dan wel na uitvoering van haar dienstverlening bij de opdrachtgever/cliënt voordoen. De coach is op geen enkele wijze aansprakelijk voor gevolgschade, daaronder is begrepen gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
5. De opdrachtgever/cliënt is verplicht alle maatregelen te treffen die nodig zijn ter beperking van de schade waarvoor hij/zij de coach aansprakelijk wil stellen.
6. Ga bij medische klachten altijd eerst naar uw huisarts of specialist.
7. Wijzig nooit de medicatie van huisarts of specialist zonder overleg met deze arts.

## **ARTIKEL 8. ANNULERINGEN**

1. Annuleringen van afspraken dienen uiterlijk 24 uur voor het afgesproken tijdstip te geschieden. Vervanging door een ander persoon, geregeld door de cliënt wordt niet als annulering beschouwd.
2. Voor annulering van afspraken gelden de nu volgende annuleringsvoorwaarden:
  - Bij annulering tot 24 uur voor de afspraak is de cliënt geen kosten verschuldigd.
  - Bij annulering binnen 24 uur voor de afspraak is de cliënt 100% van de kosten verschuldigd.
  - Indien het consult op verzoek van de cliënt wordt verschoven naar een later tijdstip is deze geen kosten verschuldigd, mits dit 24 uur van tevoren wordt aangegeven. Gebeurt dit binnen de 24 uur voor de afspraak dan is de cliënt 50 % van de consult kosten verschuldigd.
  - De coach is in redelijkheid gerechtigd een reeds geplande afspraak te wijzigen wat betreft tijdstip. Dit zal hij eveneens uiterlijk 24 uur voor de afspraak kenbaar moeten maken.
  - Voorts is de coach bevoegd de overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of indien er zich anderszins omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet van de coach kan worden gevergd.
3. Trajecten en tussentijdse beëindiging
  - Een coachtraject wordt aangegaan voor de volledige duur van het overeengekomen traject.
  - Bij aanvang van een traject reserveert Studio BlijMoedig gedurende de looptijd tijd, aandacht, beschikbaarheid en capaciteit voor de deelnemer.
  - Indien een traject wordt bekostigd door een werkgever, organisatie of andere opdrachtgever, zijn deze voorwaarden eveneens van toepassing op deze opdrachtgever.
  - De investering in een traject heeft betrekking op het volledige traject, inclusief sessies, voorbereiding, tussentijdse begeleiding, gereserveerde tijd en beschikbaarheid.
  - Indien opdrachtgever of deelnemer besluit het traject voortijdig te beëindigen, bestaat geen recht op restitutie van reeds betaalde bedragen.
  - In uitzonderlijke situaties kan Studio BlijMoedig besluiten een passende oplossing aan te bieden. Hieraan kunnen geen rechten worden ontleend.

## **ARTIKEL 9. TARIEF**

Bij het aangaan van de overeenkomst zal het geldende tarief van een sessie, traject of workshop worden bevestigd in een mondeling gesprek, een email of in een factuur. Dit tarief is inclusief BTW, tenzij anders is aangegeven.

## **ARTIKEL 10. GESCHILLEN**

Op de dienstverlening van de coach is het Nederlands recht van toepassing. In geschillen voortvloeiend uit of verband houdend met de dienstverlening van de coach die tot de competentie van de rechtbank behoren, is uitsluitend de Rechtbank bevoegd in de vestigingsplaats van de coach, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft.

